

Najczęściej popełniane błędy podczas wnioskowania o stypendium.

Wnioskodawco przeczytaj obowiązkowo !!!

- 1. Podczas rejestracji wniosku, nazwy trzech dowolnie wybranych przedmiotów ogólnych rozwijających kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne muszą być takie same jak na świadectwie szkolnym z roku 2019/2020.**

Np.

na świadectwie szkolnym 2019/2020

we wniosku o stypendium

- zajęcia komputerowe	- zajęcia komputerowe	POPRAWNIE
- informatyka	- informatyka	POPRAWNIE
- zajęcia komputerowe	- informatyka	NIEPOPRAWNIE
- informatyka	- zajęcia komputerowe	NIEPOPRAWNIE

Jeżeli uczeń w roku szkolnym 2020/2021 będzie uczył się przedmiotu pokrewnego do przedmiotu z roku 2019/2020, po otrzymaniu informacji o przyznaniu stypendium będzie miał możliwość rozwoju edukacyjnego z tego przedmiotu.

2. Obliczanie średniej ocen

Średnią ocen we wniosku o przyznanie stypendium należy podawać do dwóch miejsc po przecinku nie zaokrąglając jej.

Np. średnia ocen wynosi 5,8393, we wniosku podajemy średnią **5,83**, a nie **5,84**

- 3. Prawidłowe poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii świadectwa szkolnego z roku 2019/2020 oraz dyplomu laureata/finalisty konkursu/olimpiady z roku 2019/2020 musi zawierać 4 elementy tj : adnotację „stwierdzam za zgodność z oryginałem”; datę; pieczęć szkoły; oraz własnoręczny podpis i pieczęć dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej. Elementy te muszą znaleźć się na każdej stronie kopii dokumentu**



ŚWIADECTWO SZKOLNE

imię i nazwisko

data urodzenia

miejscowość

uczęszczał w roku szkolnym do klasy

do oddziału przysposabiającego do pracy zorganizowanego w
nazwiskach pedagogów

UF

w woj.

realizował program przysposobienia do pracy opracowany z uwzględnieniem treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie

I otrzymał promocję do klasy

data

miejscowość

pieczęć i podpis dyrektora

1 Stwierdzam za zgodność z oryginałem

2 Data stwierdzenia za zgodność z oryginałem

Pieczęć szkoły 3

Pieczęć i własnoręczny podpis dyrektora szkoły 4

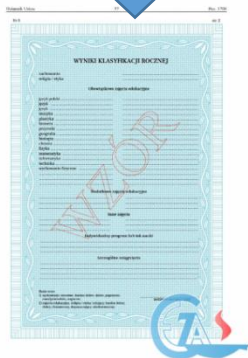
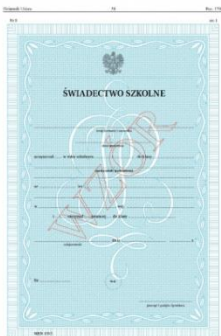
Poświadczyc za zgodność z oryginałem może szkoła, która wydała świadectwo lub nowa szkoła do której uczeń będzie uczęszczał np. liceum ogólnokształcące. Pieczęć szkoły ma odpowiadać szkole, w której świadectwo zostaje poświadczane.

Podpis dyrektora musi być **własnoręczny!!!**

Departament nie akceptuje faksymili.

Jeżeli świadectwo poświadczają osoba inna niż dyrektor szkoły, przy jej pieczęci musi widnieć napis „z upoważnienia dyrektora szkoły” !!!

Jeżeli świadectwo zawiera 2 str. kopii, to wszystkie 4 elementy poświadczenia muszą znaleźć się na obydwóch stronach kopii



Jeżeli świadectwo zawiera 4 str. kopii, to wszystkie 4 elementy poświadczenia muszą znaleźć się na wszystkich 4 str.



DYPLOM LAUREATA/FINALISTY KONKURSU/OLIMPIADY NALEŻY POŚWIADCZYĆ W TAKI SAM SPOSÓB JAK NA PONIŻSZEJ ILUSTRACJI !!!!



OEIIZK **MKO** **MSCDN**

DYPLOM

Imię Nazwisko

zdożył tytuł laureata
konkursu matematycznego
dla uczniów szkół podstawowych
w roku szkolnym 2019/2020

Mazowiecki Kurator Oświaty

Dyrektor OEIIZK Dyrektor MSCDN

1 Stwierdzam za zgodność z oryginałem

2 Data stwierdzenia za zgodność z oryginałem

3 Pieczęć szkoły

4 Pieczęć i własnoręczny podpis dyrektora szkoły

Mazowskie
serce Polski

Uwaga !!! Świadectwo szkolne oraz dyplom laureata/finalisty konkursu/olimpiady za zgodność z oryginałem może również poświadczyć NOTARIUSZ

4. Adres zamieszkania i adres szkoły musi być dokładny i poprawny z uwagi na późniejsze automatyczne zaciąganie się go do innych dokumentów stypendialnych.

Podczas gdy formularz wniosku wypełniania uczeń prosimy o pomoc i analizę dokładności adresu rodzica lub opiekuna prawnego.

5. Podpisy na wszystkich dokumentach są obowiązkowe

Podczas gdy wnioskodawca we wniosku podał dwuczłonowe nazwisko, to jego nazwisko podczas własnoręcznego podpisywania dokumentów, również musi być dwuczłonowe.

6. Zaświadczenie IB Diploma Programme

Uczniowie przedstawiający *zaświadczenie IB diploma programe*, zobowiązani są dołączyć do ww. dokumentu zaświadczenie ze szkoły wykazujące oceny z poszczególnych przedmiotów i zaświadczające zgodność wyników w nauce z arkuszem ocen zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.

7. Prawidłowe opisanie koperty podczas wysyłania dokumentów lub ich osobistego dostarczenia do urzędu

Wnioskodawca podczas adresowania koperty zobowiązany jest oprócz danych adresata do umieszczenia na niej swoich danych tj.

- imię i nazwisko wnioskodawcy
- adres zamieszkania wnioskodawcy
- nr ID nadany podczas elektronicznej rejestracji wniosku