

REGULAMIN Konkursu Opiekun Stypendysty Roku 2019/2020

§ 1. Założenia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem konkursu”, określa zasady wyboru laureatów konkursu i przyznania tytułu Opiekun Stypendysty Roku 2019/2020 najbardziej zaangażowanym i efektywnym nauczycielom sprawującym opiekę dydaktyczną nad stypendystami w ramach projektu Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych – najlepsza inwestycja w człowieka oraz projektu Mazowsze – stypendia dla uczniów szkół zawodowych, zwanych dalej „projektami stypendialnymi”.
2. Konkurs jest adresowany do nauczycieli, pedagogów szkolnych albo doradców zawodowych, sprawujących opiekę dydaktyczną nad stypendystami realizującymi w roku szkolnym 2019/2020 Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Ucznia, zwany dalej „IPREU”, bądź Indywidualny Plan Rozwoju Zawodowego Ucznia, zwany dalej „IPRZU”, zatrudnionych w szkołach, do których stypendyści uczęszczają w roku szkolnym 2019/2020.
3. Celem Konkursu jest nagrodzenie zaangażowanych i efektywnych nauczycieli - opiekunów stypendystów, którzy sprawowali nieodpłatną opiekę dydaktyczną nad stypendystami.
4. W wyniku przeprowadzonego Konkursu w ramach realizowanych projektów stypendialnych nastąpi wyłonienie laureatów oraz przyznanie tytułu Opiekun Stypendysty Roku 2019/2020 nauczycielom, którzy poprzez swoje zaangażowanie i efektywną współpracę ze stypendystami przy realizacji IPREU bądź IPRZU mogą być wzorem nauczyciela sprawującego opiekę nad szczególnie uzdolnionym uczniem.
5. Konkurs jest realizowany przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, zwany dalej „Organizatorem Konkursu”, przy współpracy Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, zwanego dalej „MSCDN”:
6. Konkurs zostanie ogłoszony na stronach internetowych projektów oraz na stronie MSCDN:
<https://stypendia.oeiizk.waw.pl/>
<https://stypendiazawodowe.oeiizk.waw.pl/>
www.mscdn.pl.
7. Regulamin konkursu dostępny będzie w siedzibie Organizatora Konkursu oraz na stronach internetowych, o których mowa w ust. 6.

§ 2. Zasady konkursu i warunki uczestnictwa

1. Praca konkursowa nauczyciela - opiekuna stypendysty powinna przedstawiać działania podjęte przez nauczyciela (eksponujące zaangażowanie i osiągnięte efekty), które wspierały stypendystę przy realizacji IPREU bądź IPRZU.
2. Pracę, o której mowa w ust. 1, składa się na formularzu konkursowym wypełnionym w języku polskim przy pomocy edytora tekstu (np. MS WORD, OpenOffice), według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.
3. Do wzięcia udziału w konkursie konieczne jest:
 - 1) posiadanie statusu opiekuna stypendysty w roku szkolnym 2019/2020;

- 2) złożenie kompletu dokumentów (tj. formularza konkursowego, o którym mowa w ust. 2, wraz z oświadczeniem uczestnika konkursu o przetwarzaniu danych osobowych i wizerunku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu) w terminie od 1 do 14 lipca 2020 r. (decyduje data wpływu do MSCDN). Ewentualna zmiana terminu naboru do konkursu zostanie podana na stronach internetowych, o których mowa w § 1 ust 6.
4. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 można dostarczyć:
- 1) w formie papierowej osobiście za potwierdzeniem odbioru,
 - 2) przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) na adres: Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym: imię i nazwisko nauczyciela – opiekuna, jego adres oraz dopisek „Konkurs Opiekun Stypendysty Roku 2019/2020”,
 - 3) elektronicznie przez ePUAP za pomocą profilu zaufanego z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Na jednym formularzu konkursowym nauczyciel – opiekun stypendysty przedstawia współpracę z jednym uczniem, nad którym sprawował opiekę dydaktyczną.
6. Formularz:
- 1) złożony po terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2,
 - 2) niekompletny,
 - 3) niepodpisany,
 - 4) wypełniony niezgodnie z wzorami, o których mowa w ust. 3 pkt 2,
- nie zostanie zakwalifikowany do oceny merytorycznej.

§ 3. Komisja konkursowa

1. W celu zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu konkursu Zarząd Województwa Mazowieckiego w drodze uchwały powoła Komisję konkursową oraz określi zasady jej pracy .
2. W skład Komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu;
 - 2) co najmniej 4 przedstawicieli MSCDN (w tym co najmniej 2 osoby do spraw szkolnictwa zawodowego i co najmniej 2 osoby do spraw szkolnictwa ogólnego);
 - 3) co najmniej 4 przedstawicieli Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu (w tym co najmniej 2 osoby z Biura Wspierania Szkolnictwa Zawodowego i co najmniej 2 osoby z Biura Wspierania Szkolnictwa Ogólnego).
3. Zadaniem Komisji konkursowej będzie ocena nadesłanych formularzy konkursowych oraz zarekomendowanie Zarządowi Województwa Mazowieckiego do zatwierdzenia w drodze uchwały listy laureatów konkursu.
4. Przy ocenie merytorycznej formularzy konkursowych Komisja konkursowa weźmie pod uwagę m.in. opis działań podejmowanych przez nauczycieli – opiekunów stypendystów, opis ich zaangażowania we współpracę ze stypendystą oraz opis efektów tej współpracy.
5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 31 sierpnia 2020 r.
6. O przyznaniu nagrody laureaci zostaną powiadomieni indywidualnie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 4. Nagrody

1. Spośród wszystkich opiekunów stypendystów, którzy przystąpią do konkursu Komisja konkursowa wybierze:
 - 1) do 18 laureatów dla projektu Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych – najlepsza inwestycja w człowieka;
 - 2) do 18 laureatów dla projektu Mazowsze – stypendia dla uczniów szkół zawodowych.
2. Laureaci zostaną wyłonieni w obszarach rejonów, odpowiadających zasięgowi terytorialnemu Wydziałów MSCDN zlokalizowanych na Mazowszu tj. rejonu ciechanowskiego, ostrołęckiego, płockiego, radomskiego, siedleckiego i warszawskiego.
3. Dla każdego z projektów, o których mowa w ust. 1, Komisja konkursowa wybierze w każdym rejonie od 1 do 5 laureatów.
4. W przypadku, gdy nie uda się wyłonić w obszarze, któregoś z rejonów nawet jednego laureata, dopuszcza się możliwość wyłonienia w pozostałych rejonach więcej niż 5 laureatów.
5. Laureatom konkursu zostaną przyznane nagrody pieniężne w wysokości 3 000,00 PLN brutto.
6. Nagrody, o których mowa w ust. 5 zostaną wypłacane przelewem na konto bankowe wskazane przez nauczyciela - opiekuna w Oświadczeniu do celów podatkowych i ZUS, w kwocie netto, po potrąceniu należnego podatku dochodowego od osób fizycznych oraz innych wymaganych przepisami prawa świadczeń.
7. Tytuł laureata konkursu oraz nagrodę pieniężną, o której mowa w ust. 5, nauczyciel – opiekun stypendysty może otrzymać jeden raz, bez względu na liczbę złożonych formularzy konkursowych.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe podane przez uczestnika są zbierane i przetwarzane przez Organizatora Konkursu, MSCDN, Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie zwany dalej „OELiZK” i Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu, badań dotyczących konkursu i promocji konkursu.
2. Organizator konkursu:
 - 1) nie zwraca nadesłanych formularzy konkursowych;
 - 2) zastrzega sobie możliwość zmian w Regulaminie konkursu, nie naruszając ogólnych zasad Konkursu;
 - 3) zastrzega możliwość odwołania Konkursu, bądź zmiany w harmonogramie jego przeprowadzania.
3. Sprawy dotyczące Konkursu nie uregulowane niniejszym regulaminem konkursu, są rozstrzygane przez Komisję konkursową.
4. Pytania dotyczące konkursu należy kierować:
 - 1) w przypadku projektu Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych - najlepsza inwestycja w człowieka pod nr telefonu 22 59 79 423, 59 79 447, 59 79 449, bądź na adres e-mail: stypendia@mazovia.pl
 - 2) w przypadku projektu Mazowsze – stypendia dla uczniów szkół zawodowych pod nr telefonu 22 59 79 437, 22 59 79 441, bądź na adres e-mail: aleksandra.suk@mazovia.pl,

- 3) do koordynatorów konkursu po stronie MSCDN w zakresie stypendiów ogólnych i zawodowych pod nr telefonu 22 536 60 18.