

**ŚWIADECTWO SZKOLNE**

imię i nazwisko

data urodzenia

miejscowość

uczęszczał ..... w roku szkolnym ..... do klasy .....

do oddziału przysposabiającego do pracy zorganizowanego w .....

na terenie szkoły podstawowej

IP .....

W ..... woj. ....

realizował ..... program przysposobienia do pracy opracowany z uwzględnieniem treści

kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie .....

i ..... otrzymał ..... promocję ..... do klasy .....

data

miejscowość

**Pieczęć szkoły**

pieczęć i podpis dyrektora

**Pieczęć i własnoręczny podpis dyrektora szkoły**

NF .....

MEN-1/5/1

Poświadczycz za zgodność z oryginałem powinna ta placówka (szkoła), która wydała świadectwo lub placówka do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2024/25. Pieczęć szkoły ma odpowiadać tej szkole, w której świadectwo zostało poświadczane.

Podpis Dyrektora szkoły musi być własnoręczny lub w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Jeżeli świadectwo poświadczają inna osoba niż Dyrektor szkoły, przy pieczęci musi widnieć adnotacja „z upoważnienia Dyrektora szkoły”.



Jeżeli świadectwo zawiera 2 strony kopii, to wszystkie 4 elementy poświadczenia muszą znaleźć się na obydwu stronach kopii



Jeżeli świadectwo zawiera 4 strony kopii, to wszystkie 4 elementy poświadczenia muszą znaleźć się na wszystkich 4 stronach